



**REGULAMENT PRIVIND CONSTITUIREA
ȘI ȚINEREA LA ZI A COLECȚIEI
„E-PORTOFOLII EDUCAȚIONALE ULIM” (EPEU)**

RED.:	01
DATA:	12.06.2019
Pag. 1 / 4	

„Aprobat”:

Senatul Universității Libere Internaționale din
Moldova, proces-verbal nr. 7, din 26 iunie 2019

Rector ULIM _____ conf. univ. dr.

Ilian Galben



**REGULAMENT PRIVIND CONSTITUIREA
ȘI ȚINEREA LA ZI A COLECȚIEI
„E-PORTOFOLII EDUCAȚIONALE ULIM” (EPEU)**

	Nume	Funcție.	Nume, Prenume și semnătura	data
VERIFICAT	Dr. conf. univ. Alexandr CAUIA	Prorector		20.06.19
ELABORAT	Grupul de lucru	Director Oficiul Suport Academic	Ludmila Zmuncila 	20.06.19
		Director DIB	Irina Botnaru 	20.06.19



**REGULAMENT PRIVIND CONSTITUIREA
ȘI ȚINEREA LA ZI A COLECȚIEI
„E-PORTOFOLII EDUCATIONALE ULIM” (EPEU)**

RED.:	01
DATA:	12.06.2019
Pag. 2 / 4	

INDICATORUL REVIZIILOR

Nr.	Ediția / revizia data	Conținut sumar sau Modificare / analiză	Elaborat	Aprobat
			Funcție. Nume. Prenume și semnătura	



**REGULAMENT PRIVIND CONSTITUIREA
ȘI ȚINEREA LA ZI A COLECȚIEI
„E-PORTOFOLII EDUCATIONALE ULIM” (EPEU)**

RED.:	01
DATA:	12.06.2019
Pag. 3 / 4	

Prezentul regulament prezintă regulile generale, conținutul și organizarea „E-PORTOFOLII EDUCATIONALE ULIM” (EPEU) în **Universitatea Liberă Internațională din Moldova**.

SCOPUL COLECȚIEI:

- organizarea rațională a procesului educațional (utilizarea eficientă a timpului destinat orelor de prelegeri și practicum-uri, seminare etc.);
- lărgirea și facilitarea accesului la informație în sprijinul procesului educațional;
- asigurarea transparenței procesului didactic;
- promovarea lucrărilor cadrelor didactico-științifice;
- amplificarea utilizării tehnicilor informaționale, a patrimoniului tehnic și tehnologic universitar;
- optimizarea procesului educațional universitar.

AMPLASAREA, STRUCTURA ȘI CONȚINUTUL COLECȚIEI:

Colecția ePEU face parte din colecția de documente netradiționale a Mediatecii ULIM.

Colecția include e-portofoliile educaționale a facultăților pe programe de studii, fiind actualizată anual în luna septembrie.

Aranjarea colecției: ePEU sunt aranjate după cum urmează: denumirea Facultății (conform structurii universitare: Drept, Științe Economice, Științe Sociale și ale Educației, Informatică, Inginerie și Design, Litere, Relații Internaționale, Științe Politice și Jurnalism, Biomedicină).

e-Portofoliul educațional al facultății pe programe de studii (plan de învățământ) include următoarele informații (actualizate și prezentate anual):

- Denumirea programei de studiu (mapă) în interior urmează:
- Mape pe ani de studii, în interior:
- Denumirea cursului / disciplinei (mape), în interior documentele:
 - Fișa curriculară (actualizată și modificată pentru anul academic curent (în limbile de predare, document WORD);
 - Curriculum / Programa analitică a cursului (actualizată și modificată pentru anul academic curent (în limbile de predare, document WORD);
 - Note de curs (documente WORD ori prezentări Power Point);
 - Subiecte pentru examene (document WORD);



**REGULAMENT PRIVIND CONSTITUIREA
ȘI ȚINEREA LA ZI A COLECȚIEI
„E-PORTOFOLII EDUCATIONALE ULIM” (EPEU)**

RED.:	01
DATA:	12.06.2019
Pag. 4 / 4	

Opțional:

- tematica referatelor (document WORD);
- texte ale altor publicații și studii de autor (cursuri universitare, manuale, articole în culegeri și reviste etc. – la decizia autorului, editate pe parcursul anului);
- alte materiale, destinate studenților în sprijinul procesului educațional.

CERINȚE PRIVIND PREZENTAREA INFORMAȚIEI:

La prezentare este verificată corespunderea informației prezentate după următoarele cerințe:

- structurarea clară a mapelor și a documentelor electronice în interior (conform prevederilor din compartimentul anterior);
- pentru prezentarea programelor analitice sunt respectate cerințele, stabilite de către structurile abilitate ale ULIM;
- denumiri explicite ale mapelor și documentelor (în scopul accesului operativ și relevant la informație a celor interesați);
- formatul de prezentare a informației: WORD, PDF, Power Point, EXCEL, AVI (filme didactice).

ePEU este prezentat managerului Mediatecii ULIM.

Notă: În cazul ne-corespunderii e-portofoliul educațional cerințelor stipulate, managerul Mediatecii este în drept de a restitui documentul electronic autorului cu recomandările și explicațiile de rigoare.

MODUL DE DEPUNERE ȘI EVIDENȚĂ BIBLIOGRAFICĂ A ePEU

e-Portofoliul educațional, depus în Mediatecă, este înregistrat în „Registrul de evidență a intrărilor e-Portofoliilor educaționale”, acesta incluzând: anul universitar; numărul de rând; data depunerii; denumirea facultății și a catedrei; numele și prenumele profesorului, gradul didactic; semnătura profesorului și semnătura responsabilului pentru recepționare.

CONDIȚII DE ACCES LA COLECȚIA ePEU:

La prezentarea e-Portofoliului educațional informația de pe acesta este amplasată în baza de date ePEU. Această bază de date poate fi accesată doar din spațiul ULIM, pentru studii la distanță se oferă parole.